

Information pour les participants

Douzième Réunion de la Conférence des Parties à la CMS

23 - 28 octobre 2017

**Centre international de Conférences des
Philippines (PICC)
Manille, Philippines**



Table des matières

INFORMATION GÉNÉRALE SUR LES PHILIPPINES ET MANILLE	3
LIEU DE LA RÉUNION	4
ARRIVÉE À L'AÉROPORT INTERNATIONAL DE MANILLE NINOY AQUINO (NAIA)	4
CONDITIONS RELATIVES AUX PASSEPORTS ET AUX VISAS.....	5
LOGEMENT ET DÉPLACEMENTS	6
SÉCURITÉ DANS LES HÔTELS	9
TRANSPORT QUOTIDIEN ENTRE L'HÔTEL ET LE LIEU DE LA RÉUNION	9
VACCINS.....	9
ASSURANCE VOYAGE ET COUVERTURE MÉDICALE	10
CLIMAT	11
MONNAIE.....	11
LANGUES OFFICIELLES DES PHILIPPINES.....	11
COURANT ÉLECTRIQUE	11
FUSEAU HORAIRE	12
VOTRE SÛRETÉ ET SÉCURITÉ.....	12
SERVICES FOURNIS AUX PARTICIPANTS SUR LES LIEUX DE LA RÉUNION.....	12
Inscription sur place	12
Liste des délégations	12
Documents	12
Langues de travail de la réunion.....	13
Accès à Internet et à des ordinateurs portables et services de photocopie	13
Ouverture officielle	13
Réunion de haut niveau	13
Expositions	13
Évènements parallèles	14
Attribution en temps et espace.....	14
Spécifications techniques	14
Services de restauration	15
Envoi de matériel pour les expositions et les évènements parallèles.....	15
Excursion pendant la conférence	15
Informations touristiques.....	15

INFORMATION GÉNÉRALE SUR LES PHILIPPINES ET MANILLE

Les Philippines

Les Philippines (Filipino: Pilipinas) sont un archipel de l'Asie du Sud-Est qui comprend plus de sept milles îles situées dans l'ouest de l'océan Pacifique à l'extrême est de l'Asie. Les Philippines sont l'un des 17 pays hyperdivers de la planète : ses îles sont séparées du continent asiatique par plusieurs centaines de kilomètres d'océan et abritent des espèces terrestres très diverses et uniques au monde, caractérisées par un taux d'endémisme élevé, d'environ 50%. De même, ses eaux maritimes très étendues, situées au sommet du Triangle de Corail, abritent une vie marine très riche et sont considérées comme le centre de la diversité des poissons non pélagiques de la région. Les îles Philippines se trouvent dans la zone de l'équateur et dans la zone centrale des couloirs de migration, elles comprennent donc des habitats importants pour l'alimentation et la reproduction des baleines et des dauphins, des tortues marines, des requins, des mantes et des raies, ainsi que des oiseaux de rivage et des oiseaux des forêts migrateurs.

Cette très riche biodiversité est l'une des principales attractions touristiques du pays, et ses plages le long de zones littorales parmi les plus longues de la planète, ses montagnes, ses forêts tropicales, ses îles et ses sites de plongée figurent parmi les destinations touristiques les plus prisées.

Depuis l'époque où les Philippines étaient une colonie espagnole, ce pays héberge la plus grande population catholique d'Asie. Mais aussi, plus d'une centaine de groupes ethniques, un ensemble d'influences étrangères et une fusion de cultures et d'arts ont renforcé le caractère unique de l'identité philippine et l'émerveillement que suscitent les Philippines.

En 2015, la population des Philippines était estimée à 100 millions de personnes et continue d'augmenter rapidement. Du fait de sa longue histoire marquée par une influence occidentale, à savoir 377 ans d'influence espagnole et 49 ans d'influence américaine, le peuple philippin constitue un mélange unique d'Est et d'Ouest, autant dans son apparence que dans sa culture.

Le climat des Philippines est tropical, les mois de mars à mai (été) étant les plus chauds. La saison des pluies commence au mois de juin et se prolonge jusqu'au mois d'octobre, avec la possibilité de cyclones destructeurs pendant cette période. Les mois les plus frais sont les mois de novembre à février, et la période allant de mi-janvier à la fin février est la plus propice à un climat plus frais et plus sec.

Manille

Manille (Tagalog: Lungsod ng Maynila) est la capitale des Philippines et le centre de l'enseignement, des entreprises et des transports du pays. Metro Manille est la région citadine la plus peuplée du pays, comprenant la ville de Manille et les villes environnantes de Makati, Mandaluyong, Muntinlupa, Parañaque, Pasay, Pasig, Quezon City et Taguig.

Manille continue de se développer rapidement et a sa propre histoire très riche et des expériences multiples à offrir. La ville est vaste, très active, dotée d'un riche patrimoine multiculturel et de lieux très divers à découvrir, y compris des centres commerciaux parmi les meilleurs d'Asie.

LIEU DE LA RÉUNION

La douzième session de la Conférence des Parties à la CMS se tiendra au Centre international de Conférences des Philippines à Manille (Philippines), du 23 au 28 octobre 2017. Le lieu de la réunion est idéalement situé au centre de Manille, tout proche de l'aéroport international, à côté de la baie de Manille.

Centre international de Conférences des Philippines (PICC)

Bâtiment des délégations

Adresse: Vicente Sotto St, Pasay, 1700 Metro Manille, Philippines

Téléphone: +63 2 789 4789

Courriel: info@picc.gov.ph

Site Internet: <http://www.picc.gov.ph/>

ARRIVÉE À L'AÉROPORT INTERNATIONAL DE MANILLE NINOY AQUINO (NAIA)

L'aéroport international Ninoy Aquino est la voie d'accès à Manille et le plus grand aéroport des Philippines. L'aéroport de Manille (MNL) est composé de 4 terminaux, tous indiqués par le sigle NAIA.



Terminal 1: NAIA Terminal – Tous les vols internationaux, à l'exception des vols de Philippine Airlines, PAL Express, Cebu Pacific, AirAsia Zest, Tigerair Philippines, All Nippon Airways, Cathay Pacific, Delta Air Lines, KLM, Emirates et Singapore Airlines.

Terminal 2: Centennial Terminal – Tous les vols de Philippine Airlines uniquement; ce terminal est divisé en deux parties: la partie nord pour les vols internationaux et la partie sud pour les vols intérieurs de Philippine Airlines.

Terminal 3: NAIA International Terminal – Tous les vols internationaux qui ne sont pas desservis par le Terminal 1. Il s’agit du plus grand et du plus récent terminal.

Domestic Terminal (Terminal pour les vols intérieurs): Tous les vols intérieurs autres que ceux de Philippine Airlines.

A leur arrivée, les participants peuvent se rendre aux comptoirs d’information de la COP12 CMS situés aux terminaux 1, 2 et 3 pour toute assistance.

Les participants peuvent aussi prendre un taxi directement. Il existe un service de taxis vers l’aéroport NAIA depuis n’importe quel endroit de Metro Manille. Prenez uniquement un taxi professionnel, disposant d’un odomètre ou réservé à l’avance. N’acceptez pas une offre spontanée d’une personne venant vous voir au terminal. Le prix d’un taxi est d’environ 200 Pesos (4 USD) pour se rendre dans un hôtel du centre de Manille. Il faut compter entre 20 minutes et une heure de voyage, en fonction de la circulation. Nombre de grands hôtels ont leurs propres voitures ou autobus que vous pouvez réserver à l’avance, leur coût est d’environ 750-1000 Pesos (15 - 20 USD).

Veillez noter que:

En raison de la construction de la deuxième phase de la voie rapide NAIA, attendez-vous à des embouteillages le long des routes de l’aéroport, en particulier aux heures de pointe et aux heures d’affluence à l’aéroport. Il est recommandé de quitter votre hôtel au moins trois heures avant le départ de l’avion, en fonction du lieu où vous séjournez à Manille également.

CONDITIONS RELATIVES AUX PASSEPORTS ET AUX VISAS

Les délégués venant des pays ci-après qui voyagent avec un passeport ordinaire doivent obtenir un visa pour se rendre aux Philippines:

Afghanistan	Albanie	Algérie	Arménie
Azerbaïdjan	Bangladesh	Bélarus	Bosnie-Herzégovine
Chine	Cuba	Égypte	Ex-République Yougoslave de Macédoine
Géorgie	Inde	Iran	Iraq
Jordanie	Liban	Libye	Monténégro
Nauru	Nigéria	Pakistan	République arabe syrienne
République de Moldova	République populaire démocratique de Corée	Serbie	Sierra Leone
Somalie	Soudan	Soudan du sud	Sri Lanka
Timor-Leste	Tonga	Ukraine	Yémen

Pour faire une demande de visa pour les Philippines, il vous faut un passeport valide pendant encore six mois après la date de départ des Philippines. Le passeport doit aussi contenir une page blanche pour pouvoir apposer le visa.

Les citoyens des pays ne figurant pas dans la liste ci-dessus qui viennent aux Philippines pour des affaires ou comme touristes sont autorisés à entrer aux Philippines sans visa, pour une durée ne dépassant pas trente (30) jours, dès lors qu'ils disposent d'un billet d'avion valide pour un retour dans leur pays d'origine ou leur prochaine destination, et que leur passeport est valide pendant au moins six (6) mois après leur date de départ des Philippines.

A partir du 1^{er} janvier 2017, les autorités chargées de l'immigration aux Philippines n'autorisent plus l'entrée des citoyens étrangers qui ne disposent pas d'un passeport pouvant être lu par une machine dans le pays.

Pour toute autre question et information mise à jour, veuillez cliquer sur le lien ci-après : <https://consular.dfa.gov.ph/visainformation>

Veuillez noter qu'à l'occasion spéciale de la COP12, les Philippines délivreront des visas à l'arrivée des participants venant de ces pays. Ces participants seront priés de présenter une lettre d'invitation aux autorités de Manille avant leur arrivée. Le Secrétariat fournira une telle lettre sur demande.

Le personnel philippin local disposera d'un comptoir à l'aéroport pour faciliter l'obtention de visas à l'arrivée.

LOGEMENT ET DÉPLACEMENTS

Chambres d'hôtel pour les délégués:

Les délégués feront leur propre réservation d'une chambre d'hôtel en utilisant leur carte de crédit et en payant directement l'hôtel. Veuillez vérifier les conditions d'annulation de votre réservation.

HOTELS RECOMMANDÉS POUR LA COP12 DE LA CMS

Vous trouverez ci-dessous la liste des hôtels recommandés pour la COP12 CMS. Lorsque vous réservez une chambre d'hôtel, veuillez utiliser l'adresse courriel indiquée pour chaque hôtel et mentionner que vous êtes un participant à la COP12 CMS, pour bénéficier de tarifs préférentiels.

Sofitel Philippine Plaza (hôtel 5 étoiles)

Adresse: CCP Complex, Roxas Boulevard, Pasay City

Tel: +632 8326950

Email: madelene.sy@sofitel.com

Site Internet: <http://www.sofitel.com/gb/hotel-6308-sofitel-philippine-plaza-manila/index.shtml>

Catégorie de chambre	Chambre individuelle	Chambre double
▪ Superior Room	7 370,00 Php net/chambre/nuitée, petit-déjeuner inclus	8 352,00 Php net/chambre /nuitée, petit-déjeuner inclus

Diamond Hotel (hôtel 5 étoiles)

Adresse: Roxas Boulevard Cor. Dr. J. Quintos St., Manille

Tel: +63 917 8687399

Email: eberin@diamondhotel.com

Site Internet: <http://www.diamondhotel.com/>

Catégorie de chambre	Chambre individuelle/double
▪ Deluxe Room	6 200,00 Php net/chambre/nuitée, petit-déjeuner inclus
▪ Deluxe Regency or Bayview	7 000,00 Php net/chambre/nuitée, petit-déjeuner inclus
▪ Premier King/Twin	8 000,00 Php net/chambre/nuitée, petit-déjeuner inclus
▪ Premier King/Twin Poolview	8400,00 Php net/chambre/nuitée, petit-déjeuner inclus
▪ Premier Regency	8800,00 Php net/chambre/nuitée, petit-déjeuner inclus

Century Park Hotel (hôtel 4 étoiles)

Adresse: 599 P. Ocampo St., Malate, Manille

Tel: +632 528 8888

Email: sales3@centurypark.com.ph

Site Internet: <http://www.centurypark.com/>

Catégorie de chambre	Chambre individuelle/double
▪ Classic Superior Room	4500,00 Php net/chambre/nuitée, petit-déjeuner inclus
▪ Deluxe Room	5500,00 Php net/chambre/nuitée, petit-déjeuner inclus

Hôtel Jen (hôtel 4 étoiles)

Adresse: 3001 Roxas Boulevard, Pasay City

Tel: +632 795 8888

Email: maricel.autencio@hoteljen.com

Site Internet: <https://www.hoteljen.com/>

Catégorie de chambre	Chambre individuelle/double
▪ Deluxe Room	5500,00 Php net/chambre/nuitée, petit-déjeuner inclus

Golden Phoenix Hotel (hôtel 4 étoiles)

Adresse: Oceanaire Building, Sunrise Drive, CBP D. Macapagal, Pasay City

Tel: +632 683 2888

Email: corp9sales.goldenphoenixhotels@gmail.com

Site Internet: <http://www.goldenphoenixhotelmanila.com/>

Catégorie de chambre	Chambre individuelle/double
▪ Deluxe Room	3 540,00 Php net/chambre/nuitée, petit-déjeuner inclus
▪ Suite Room	6 380,00 Php net/chambre/nuitée, petit-déjeuner inclus
▪ Executive Room	7 920,00 Php net/chambre/nuitée, petit-déjeuner inclus

Microtel by Wyndham (hôtel 3 étoiles)

Adresse: Coral Way Avenue, Corner, Seaside Boulevard, SM Mall of Asia Complex, Pasay City

Tel: +632 403 3333

Email: mdbalanon@microtel.ph

Site Internet: <http://www.microtel-manila.com/>

Catégorie de chambre	Chambre individuelle/double
▪ Standard Room	4 300,00 Php net/chambre/nuitée, petit-déjeuner inclus
▪ Corner Room	5 300,00 Php net/chambre/nuitée, petit-déjeuner inclus
▪ Suite Room	6 400,00 Php net/chambre/nuitée, petit-déjeuner inclus

Red Planet Hotel

Adresse: Bradco Avenue, Aseana City, Paranaque City

Tel: +632 519 0888

Email: sheryl@redplanethotels.com ; philippines@redplanethotels.com

Site Internet: <https://www.redplanethotels.com/hotel/aseana-city-manila>

Catégorie de chambre	Chambre individuelle/double
▪ Standard Room	2658,00 Php net/chambre/ nuitée, petit-déjeuner inclus

SÉCURITÉ DANS LES HÔTELS

Les hôtels ont été sélectionnés attentivement pour les délégués. Cependant, il est conseillé à tous les délégués de:

- Ne jamais donner votre numéro de chambre ou inviter des étrangers dans votre chambre.
- Ne jamais laisser des objets de valeur dans votre chambre, une salle de réunion, un restaurant, près de la piscine, etc.
- Toujours fermer à clé la porte de votre chambre, même pendant la journée.
- Toujours utiliser le coffre-fort situé dans votre chambre pour entreposer des objets de valeur, ou utiliser le coffre-fort situé à la réception de l'hôtel, en veillant à obtenir un reçu pour tout objet placé dans ce coffre-fort.

TRANSPORT QUOTIDIEN ENTRE L'HÔTEL ET LE LIEU DE LA RÉUNION

Un transport de groupe quotidien sera assuré entre l'hôtel et le lieu de conférence, à des endroits et des intervalles de temps précisés, dans les hôtels recommandés ou à proximité de ces hôtels. Les horaires du service de transport de groupe quotidien seront affichés dans le hall des hôtels recommandés et sur le site Internet de la COP12 CMS. Les délégués qui séjournent dans un hôtel autre que ceux recommandés doivent assurer leur transport à leurs propres frais depuis ou vers le lieu de la réunion.

VACCINS

Vaccins obligatoires et vaccins recommandés

Le seul vaccin obligatoire en vertu de la réglementation internationale est le vaccin contre la **fièvre jaune**. Une preuve du vaccin sera demandée uniquement si vous êtes allés dans un pays situé dans la zone de fièvre jaune dans les six jours qui précèdent votre entrée en Asie du Sud-Est.

Sinon, l'Organisation mondiale de la santé (OMS) recommande les vaccins ci-après pour les voyageurs qui se rendent en Asie du Sud-Est:

Diphthérie et tétanos (vaccin pour adulte) : Un vaccin de rappel est recommandé si aucun vaccin n'a été administré au cours des dix dernières années. Les effets secondaires incluent un bras endolori et de la fièvre.

Hépatite A : Ce vaccin assure une protection à 100% pratiquement pendant un an; un vaccin de rappel administré au bout d'un an garantit une protection pendant encore 20 ans au moins. Des effets secondaires légers, comme des maux de tête et un bras endolori, surviennent chez 5% à 10% des gens vaccinés.

Hépatite B : Ce vaccin est aujourd'hui habituel pour la plupart des voyageurs. Il est administré en trois doses sur une période de six mois. Il existe aussi un processus de vaccination accéléré, de même qu'un vaccin combiné avec celui contre l'hépatite A. Les effets secondaires sont légers

et peu communs, incluant généralement des maux de tête et un bras endolori. Une protection à vie est garantie chez 95% des gens vaccinés.

Rougeole, oreillons et rubéole : Deux doses de vaccin sont nécessaires, à moins que vous ayez déjà eu ces maladies. Comme effets secondaires, une éruption cutanée et des symptômes grippaux surviennent parfois une semaine après le vaccin. Un grand nombre de jeunes adultes reçoivent un vaccin de rappel.

Polio : Un seul vaccin de rappel est nécessaire chez les adultes, garantissant une protection à vie.

Typhoïde : Vaccin recommandé, à moins que la durée de votre séjour soit inférieure à une semaine. Le vaccin garantit une protection de 70% environ durant deux ou trois ans, et est administré en une seule dose. Ce vaccin existe aussi sous forme de comprimés; cependant, un vaccin sous forme d'injection est généralement recommandé, car les effets secondaires sont moins importants. Les effets secondaires peuvent être un bras endolori et de la fièvre.

Varicelle : Si vous n'avez jamais eu la varicelle, discutez des bénéfices éventuels d'un vaccin avec votre docteur.

Les vaccins ci-après sont recommandés uniquement pour les voyageurs qui séjournent plus d'un mois en Asie du Sud-Est :

Encéphalite japonaise : Trois doses de vaccin. Un vaccin de rappel est recommandé au bout de deux ans. Un bras endolori et des maux de tête sont les effets secondaires les plus fréquents.

Méningite : Une seule dose de vaccin. Il existe deux types de vaccin : le vaccin quadrivalent garantit une protection de deux à trois ans, et le vaccin contre la méningite groupe C assure une protection pendant 10 ans environ. Vaccin recommandé pour les voyageurs de longue durée âgés de moins de 25 ans.

Rage : Trois doses de vaccin au total. Un vaccin de rappel administré au bout d'un an garantit une protection pendant 10 ans. Les effets secondaires sont rares – parfois des maux de tête et un bras endolori.

Tuberculose : C'est une question complexe. Il est généralement recommandé aux voyageurs adultes de longue durée de faire un test cutané TB avant et après leur voyage, plutôt que de recevoir un vaccin. Un seul vaccin est administré pour toute une vie.

ASSURANCE VOYAGE ET COUVERTURE MÉDICALE

Il est recommandé à tous les participants d'avoir une assurance voyage et une couverture médicale valides couvrant toute la période de leur séjour aux Philippines.

Le Secrétariat de la CMS décline toute responsabilité pour les questions médicales, d'accident et d'assurance voyage, pour une indemnisation en cas de décès ou d'incapacité, pour toute perte ou dommage causé à la propriété personnelle, et pour toute autre perte qui pourrait survenir durant le voyage ou la participation à la conférence. Il est donc fortement recommandé que les participants souscrivent à une assurance internationale avant leur départ, couvrant la période de participation à la conférence.

CLIMAT

Le mois d'octobre est caractérisé par des températures journalières élevées, de 31°C environ en milieu de journée pendant le mois d'octobre, pouvant parfois dépasser 33°C ou descendre à moins de 29°C un jour sur dix en moyenne.

MONNAIE

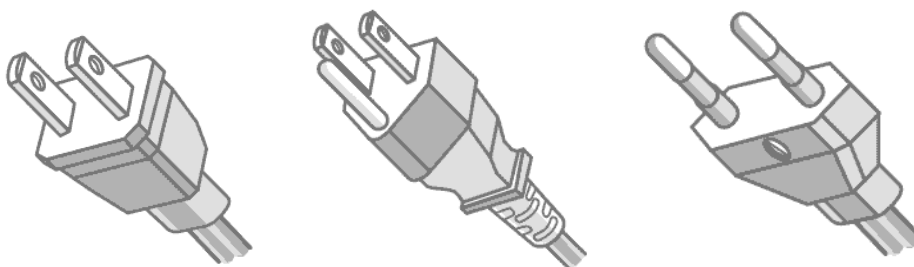
La monnaie officielle des Philippines est le peso (Php). Un peso est divisé en 100 centavos, tandis que les billets sont de 20, 50, 100, 200, 500 et 1000 Php. Les pièces de monnaie sont de 25 centavos et de 1, 5 et 10 pesos. Il est préférable d'arriver dans le pays avec un peu de monnaie locale, bien que vous puissiez facilement retirer de l'argent sur place dans une billetterie automatique. Les cartes de crédit sont acceptées dans la plupart des hôtels et des restaurants à Manille, bien que les petits hôtels fassent parfois payer un surplus si vous payez par carte de crédit. Au mois de mai 2017, le cours du change était de 50,01 pesos pour 1 dollar.

LANGUES OFFICIELLES DES PHILIPPINES

Les langues officielles des Philippines sont le Filipino et l'Anglais.

COURANT ÉLECTRIQUE

Le matériel électronique doit être compatible avec la tension utilisée dans le pays, à savoir, 220 volts pour un courant de 60 Hertz. Les prises électriques habituellement utilisées dans le pays sont les suivantes:



Vous aurez peut-être besoin d'un transformateur (pour réduire la tension), ou bien d'un élévateur de tension. Certains appareils électroniques peuvent fonctionner sous différentes tensions, allant de 100v à 250v. Vérifiez bien l'étiquetage de votre appareil avant de brancher votre prise sur le courant électrique; dans le meilleur des cas, vous pouvez détruire votre appareil et dans le pire des cas, vous pouvez provoquer un incendie.

FUSEAU HORAIRE

Le fuseau horaire des Philippines est : huit heures de plus que le temps universel toute l'année, soit GMT+8.

VOTRE SÛRETÉ ET SÉCURITÉ

En cas d'urgence veuillez composer le 911.

SERVICES FOURNIS AUX PARTICIPANTS SUR LES LIEUX DE LA RÉUNION

Inscription sur place

Pour avoir accès au lieu de la conférence, les participants doivent d'abord passer par le poste de sécurité situé à l'entrée principale du bâtiment, puis suivre les panneaux pour se rendre au comptoir d'inscription de la conférence. Les participants sont priés d'apporter un document d'identification (tel qu'un passeport, une carte d'identité, ou un permis de conduire) qui sera présenté au comptoir d'inscription. Une fois inscrits, les participants recevront un badge qu'ils devront porter en permanence lorsqu'ils se trouvent sur les lieux de la réunion.

L'inscription sur place commencera le 21 octobre 2017 à 15 heures et continuera pendant toute la COP. Une fois inscrits, les participants recevront une carte d'identité valide pendant toute la durée de la réunion. Les participants sont encouragés à s'inscrire dès que possible, pour éviter toute congestion juste avant l'ouverture de la réunion

Pendant toute la durée de la COP12, des mesures de sécurité strictes devront être respectées. La carte d'identité des participants doit être visible en permanence pour être admis sur le lieu de la Conférence, ainsi que dans les salles de réunion. Toute perte de carte d'identité devrait être signalée sans délai au Secrétariat de la CMS.

Liste des délégations

Une liste des délégations qui participent à la COP sera mise à disposition sur le [site Internet de la CMS](#) sous le titre "documents d'information", et sera distribuée pendant la réunion. Les participants qui ne souhaitent pas voir toutes leurs coordonnées apparaître sur la liste de participants devraient notifier le personnel du Secrétariat au comptoir d'inscription.

Documents

Afin de réduire à un minimum l'impact de la réunion sur l'environnement et par souci d'économie, les délégués sont priés d'apporter leurs propres copies des documents de pré-session de la réunion, y compris les documents d'information, qui peuvent être téléchargés sur le site Internet de la CMS, à l'adresse : <http://www.cms.int/fr/meeting/douzième-réunion-de-la-conférence-des-parties-à-la-cms>

Langues de travail de la réunion

La réunion se déroulera en anglais, en espagnol et en français; des services d'interprétation seront fournis durant les séances plénières.

Accès à Internet et à des ordinateurs portables et services de photocopie

Les participants auront accès gratuitement à un nombre limité d'ordinateurs portables qui se trouvent sur le lieu de la conférence. Un accès à Internet sans fil (WIFI) sera disponible partout sur les lieux de la réunion. Des services d'impression et de photocopie limités seront disponibles également pour les participants.

Ouverture officielle

L'ouverture officielle de la COP sera prononcée sur le lieu de la conférence à 9 heures, le lundi 23 octobre 2017. Les séances formelles de la réunion se tiendront chaque jour de 9 heures à 12h30 et de 15 heures à 18h45 sur le lieu de la conférence. Ces horaires peuvent varier.

Réunion de haut niveau

Une réunion de haut niveau se tiendra dans l'après-midi du 22 octobre et rassemblera des dignitaires et des ministres du monde entier, des dirigeants, y compris des directeurs d'organisations internationales, et des ambassadeurs de bonne volonté très connus. Pour plus d'information sur la réunion de haut niveau, veuillez consulter le [Site Internet de la CMS](#). La personne à contacter au Secrétariat est Mme Laura Cerasi, courriel: laura.cerasi@cms.int.

Expositions

Ceux qui souhaitent présenter une exposition sont priés d'en informer le Secrétariat dès que possible, afin de prendre les dispositions nécessaires. La personne à contacter au Secrétariat est M. Tilman Schneider, courriel: tilman.schneider@cms.int

Les activités présentées et les posters affichés devraient intéresser les objectifs de la Convention sur les espèces migratrices et les accords connexes. Le choix des exposants tiendra compte d'un équilibre géographique.

Les expositions pourront être installées du 21 au 23 octobre 2017. Le dernier délai pour démonter les expositions sera la soirée du 28 octobre 2017

Évènements parallèles

Les Parties, les observateurs des pays et les organisations compétentes sont encouragés à contribuer activement au succès de la réunion, en exposant leurs travaux ou toute autre question d'intérêt connexe sous forme d'évènement parallèle. Les initiatives et projets présentés devraient concerner les objectifs de la Convention et, plus spécifiquement, les points de l'ordre du jour de la COP12.

Nous prions ceux qui sont intéressés par cette opportunité d'en informer le Secrétariat en remplissant le [formulaire de demande](#) qui peut être téléchargé sur la page spécifique du site Internet <http://www.cms.int/fr/cop12/evènements-paralleles>. Veuillez renvoyer ce formulaire au Secrétariat par courriel à l'adresse: cms.secretariat@cms.int **au plus tard le 1^{er} août 2017**.

Attribution en temps et espace

Un espace pour les évènements parallèles sera fourni gratuitement sur le lieu de la réunion pendant toute la durée de la conférence. Le Secrétariat attribuera un temps et espace aux demandes acceptées après l'échéance susmentionnée et confirmera ces manifestations un mois environ avant la tenue de la conférence. Il est possible que le Secrétariat rejette certaines demandes en raison d'un manque d'espace.

Les évènements parallèles ont lieu généralement à l'heure du déjeuner ou le soir et durent une heure au plus, pour éviter un chevauchement avec des réunions importantes de groupe de travail ou de comité.

Les critères ci-après seront pris en considération dans l'attribution des évènements parallèles :

1. Caractère pertinent pour les travaux de la Convention et l'ordre du jour de la COP;
2. Faisabilité et préférence concernant certaines dates, conformément au programme de la COP;
3. Chevauchements thématiques évités par créneau horaire;
4. Niveau de participation attendu et dimensions de la salle;
5. Ordre de la demande (moment où la demande a été reçue).

Il convient de noter que le calendrier des évènements parallèles pourra être modifié dans l'intérêt des séances officielles de la réunion.

Spécifications techniques

Les salles utilisées pour les évènements parallèles sont généralement équipées d'un ordinateur, d'un projecteur, d'un écran, d'un accès à Internet et de prises électriques. Aucun service d'interprétation ne sera fourni pour les évènements parallèles.

Les organisateurs d'évènements parallèles peuvent apporter leur propre matériel, y compris du matériel technique, à leurs risques et périls

Services de restauration

Les organisateurs d'évènements parallèles souhaiteront peut-être offrir de la nourriture et des boissons. Les services de restauration offerts pendant les évènements parallèles doivent être fournis uniquement par le(s) restaurateur(s) officiel(s) du lieu de la conférence. Les coordonnées de la personne à contacter seront indiquées à l'adresse suivante: <http://www.cms.int/fr/cop12/evenements-paralleles> , dès qu'elles sont disponibles.

Envoi de matériel pour les expositions et les évènements parallèles

Les organisateurs d'expositions et d'évènements parallèles qui souhaitent envoyer du matériel (matériel d'information et d'exposition et/ou équipement) sur le lieu de la conférence peuvent contacter la personne désignée. Les coordonnées de la personne à contacter seront indiquées sur le site Internet de la CMS dès qu'elles sont disponibles. Les organisateurs d'expositions et de manifestations parallèles sont responsables du transport, de l'affichage de leurs produits et du passage en douane.

Excursion pendant la conférence

Une excursion organisée par le Gouvernement philippin pendant la conférence aura lieu à proximité de Manille le 27 octobre 2017. Les participants pourront choisir entre plusieurs options. Nous vous recommandons de vous munir d'un imperméable et de porter des chaussures de marche, en cas de pluie ce jour-là.

Informations touristiques

Des informations sur les Philippines (excursions, musées, activités, etc.) seront disponibles au comptoir d'information du Centre international de Conférences. D'autres informations, sur les tour-opérateurs par exemple, sont disponibles également sur les sites Internet ci-après:

<http://www.tourism.gov.ph>

<http://www.experiencephilippines.org>