



**PNUE CMS**

**Synopsis de la CMS de l'examen de  
la situation de la  
Technologie de l'information (TI)**

Secrétariat de la CMS - août 2008

# 1 Introduction

## 1.1 Mandat

- Fournir un exposé clair des questions technologiques auxquelles le PNUE-CMS est confronté
- Définir une méthode pour résoudre ces questions
- Suggérer un cadre pour gérer les futures demandes en matière de technologie
- Identifier les besoins en matière de technologie et de personnel pour l'avenir

## 1.2 Sources

Les sources de renseignement pour cet examen comprennent :

- Des entrevues en groupe ou individuellement avec des membres du personnel de la CMS, des accords co-installés à Bonn et au PNUE-CMSC à Cambridge
- Un examen du matériel publié par la CMS et le PNUE
- Une étude des contrats existants entre la CMS et les partenaires technologiques
- Un examen du contenu en ligne des sites Web existants relatifs à la CMS

# 2 Résumé exécutif

La CMS doit faire face à un certain nombre de défis relatifs à l'acquisition de données de bonne qualité sur les espèces migratrices, la gestion de ces données, ainsi que sur leur analyse, leur interprétation et leur fourniture. Celles-ci sont devenues récemment plus sensibles étant donné les pressions dues à la croissance (nombre croissant des accords, des MoU et des Parties à la Convention) et des attentes croissantes de la technologie.

Recommandations stratégiques :

- Eviter 'de suivre le financement', quand c'est possible, et employer la meilleure pratique pour l'acquisition de la TI
- Redéfinir la relation avec le PNUE-CMSC
- Jouer un rôle plus important dans la définition, l'acquisition et la gestion de projets technologiques
- Jouer un rôle plus actif dans les activités de gestion de l'information du PNUE

Recommandations tactiques concernant :

- Le financement de projets de TI
- Soutien de la TI
- Projets actuels de gestion de l'information
- Gestion des contacts
- Accueil et fourniture de services

Prochaines étapes :


- Employer un gestionnaire de projet (probablement un poste de consultant à temps partiel) chargé de diffuser ces recommandations, en faisant rapport au secrétaire exécutif.
- Identifier et approuver un calendrier pour les 'étapes suivantes'.

### 3 Résumé des recommandations

Pour résumer les recommandations faites dans le rapport principal :

Poin t	Sujet		Activité
1	Environnement institutionnel et financement	1.1	Surveiller les occasions d'exploiter un soutien philanthropique, un financement ou un apport en nature, de la part d'organisations commerciales
2	Environnement et soutien de la TI	2.1	Exercer un processus d'appel d'offres et négocier SLA avec UNV
		2.2	Etudier la viabilité de la création d'un réseau indépendant au sein de la CMS
		2.3	Consulter le groupe d'étude TI du PNUE pour déterminer son tarif de services et de coûts
3	Financement de projets	3.1	Poursuivre le financement de projets pertinents et insister sur un plus grand rôle de la CMS, et assumer un rôle plus important dans la gestion de projets pour assurer une délivrance en temps opportun et appropriée
		3.2	Spécifier la source de financement pour des projets spécifiques de la CMS
4	Relation avec le PNUE-CMSC	4.1	Formaliser la relation avec un MoU en identifiant les services, les rôles et les responsabilités
		4.2	Jouer un rôle plus important dans les projets de gestion
5	GROMS	5.1	Produire une spécification technique pour intégrer GROMS dans l'IMS de la CMS ou autres
		5.2	Intégrer pleinement GROMS dans l'IMS de la CMS ou autres bases de données sur les espèces
6	Sonar 2010 (Rapports en ligne)	6.1	Ne rien faire actuellement – n'entreprendre aucune action
7	CMS-IMS	7.1	Conserver le service de gestion de l'information actuel de la CMS – n'entreprendre aucune action (N'exclut pas une possible intégration plus tard, par ex. dans un portail commun MEA KM)

Poin t	Sujet		Activité
8	Gestion de la connaissance	8.1	Poursuivre un rôle pleinement actif dans le projet actuel PNUE-DELC
		8.2	Encourager le développement d'un outil d'analyse pour les rapports nationaux
9	Définition des besoins en général	9.1	Déterminer les détenteurs de données et les besoins des utilisateurs pour appuyer de futures décisions d'acquisition
10	Gestion des contacts	10.1	Assurer un accès temporaire au système de gestion (un mois)
		10.2	Faire une analyse des besoins et des vendeurs
11	Demandes du PNUE	11.1	Contacteur le groupe d'étude TI du PNUE et rechercher la situation des initiatives du PNUE
		11.2	Elaborer un plan pour tirer tout l'avantage possible des initiatives du PNUE concernant une infrastructure mieux répartie et mieux orientée vers les services
12	Stratégie TI	12.1	Elaborer une stratégie TI appuyant les objectifs et les besoins du Secrétariat, les initiatives du PNUE et une approche plus ciblée de la planification et de la réalisation des projets
13	Représentation TI	13.1	Employer un consultant/gestionnaire de projet TI, probablement à temps partiel mais pas à court terme.

 N'entreprendre aucune action

## 4 Prochaines étapes

Un calendrier suggéré pour mettre en œuvre les recommandations est exposé ci-après. Il reflète une séquence logique de travaux et nécessitera un certain examen en raison des activités ayant trait à COP9 qui peuvent affecter le foyer de l'attention.

Seq	Point	Activité
1	13.1	<b>Représentation de la TI</b> Employer un consultant/gestionnaire de projet
2	10.1	<b>Gestion des contacts</b> Assurer un accès temporaire au système de gestion
3	2.1	<b>Environnement et soutien de la TI</b> Négocier un accord de service avec UNV – Un accord a été signé en mai 2008
4	11.1	<b>Demandes du PNUE</b> Contacter le groupe d'étude TI du PNUE et rechercher la situation des initiatives du PNUE
5	4.1	<b>Relation avec le PNUE-CMSC</b> Formaliser la relation avec un MoU identifiant les services, les rôles et les responsabilités
6	2.2	<b>Environnement et soutien de la TI</b> Etudier la possibilité d'établir un réseau indépendant viable au sein de la CMS

Seq	Point	Activité
7	5.1	<b>GROMS</b> Elaborer des spécifications techniques pour intégrer GROMS dans l'IMS de la CMS ou autres
8	4.2	<b>Relation avec le PNUE-CMSC</b> Assumer un rôle plus important dans les projets de gestion
9	8.1	<b>Gestion de la connaissance</b> Assumer un rôle pleinement actif dans le projet PNUE-DELC en cours
10	8.2	<b>Gestion de la connaissance</b> Encourager la mise au point d'un outil d'analyse pour les rapports nationaux
11	11.2	<b>Demandes du PNUE</b> Elaborer un plan pour tirer le maximum des initiatives du PNUE en faveur d'une infrastructure mieux répartie et orientée vers les services
12	10.2	<b>Gestion des contacts</b> Fournir une analyse des besoins et des vendeurs
13	5.2	<b>GROMS</b> Intégrer entièrement GROMS dans l'IMS de la CMS ou d'autres données sur les espèces
14	9.1	<b>Définition des besoins en général</b> Déterminer les détenteurs de données et les besoins des utilisateurs pour appuyer les futures décisions d'acquisition
15	12.1	<b>Stratégie TI</b> Elaborer une stratégie TI appuyant les objectifs du document du secrétaire exécutif sur la stratégie, les initiatives du PNUE et une approche plus centrée sur la planification et la réalisation des projets
16	2.2	<b>Environnement et soutien de la TI</b> Procéder à des recherches de marché sur les options de soutien pour placer des contrats UNV et manifester le zèle qui convient (est-ce la même chose que la Recomm.2.2 ?)
17	3.1	<b>Financement de projets</b> Procéder au financement de projets pertinents, insister sur une plus grande concentration sur la CMS et assumer un rôle plus important dans la gestion de projets pour assurer une réalisation pertinente et en temps opportun
18	3.2	<b>Financement de projets</b> Spécifier et indiquer la source de financement de projets spécifiques de la CMS
19	1.1	<b>Environnement institutionnel et financement</b> Continuer à surveiller les occasions d'exploiter un soutien philanthropique, un financement ou un apport en nature provenant d'organisations commerciales

S:\\_WorkingDocs\COP9\COP9\Documents\Pre-Session\French\Inf\_18\_IT\_Status\_Review\_Synopsis\_F.doc